



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение г.Шахты Ростовской области
«Основная общеобразовательная школа №28»**

346503 г.Шахты, Ростовская область, ул. Врубовая, 27/29, тел. (8636) 26-48-49, e-mail: school28@shakhty-edu.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим Советом
МБОУ ООШ № 28 г. Шахты
Протокол № 4
от «19» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ ООШ № 28 г. Шахты
Д.В. Цапенко
Приказ № 53 от 20.05.2021 г.
«20» мая 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
МБОУ ООШ № 28
Цененко Т.Н.
Протокол № 3 от «17» мая 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся
МБОУ ООШ № 28
Машарова Екатерина
Протокол № 4 от «18» мая 2021 г.

**Положение о Совете обучающихся
МБОУ ООШ № 28 г. Шахты**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 16.03.2021 г.).

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует работу Совета обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты.

1.2. Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты является высшим органом ученического самоуправления.

1.3. Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты возглавляет председатель.

1.4. Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты действует на основании Закона об образовании № 273 от 29.12.2012г. (с изменениями от 16.03.2021 г.), действующего законодательства, Устава МБОУ ООШ № 28 г. Шахты и настоящего положения.

2. Цели и задачи Совета обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты

- 2.1. Усиление роли школьников в решении вопросов школьной жизни;
- 2.2. Воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;
- 2.3. Представление интересов учащихся в процессе управления школой;
- 2.4. Изучение потребностей участников образовательного процесса;
- 2.5. Составление и осуществление плана деятельности органов самоуправления по реализации выявленных потребностей;
- 2.6. Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной и общественной жизни;
- 2.7. Оценка результатов запланированной деятельности.

3. Обязанности Совета обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты

Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты обязан:

- 3.1. Подводить итоги деятельности на ежегодном ученическом собрании
- 3.2. Принимать и рассматривать все предложения и пожелания обучающихся, учителей, родителей.
- 3.3. Информировать обучающихся школы обо всех принятых им решениях.
- 3.4. Способствовать развитию образовательных и культурных интересов обучающихся.
- 3.5. Организовывать работу классов и предпринимать действия по сплочению школьного коллектива.
- 3.6. Контролировать соблюдение прав обучающихся, наблюдать за выполнением их обязанностей.

4. Права Совета обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты:

- 4.1. Проводить собрания.
- 4.2. Выносить ответственные решения (объявлять благодарности).
- 4.3. Вызывать на свое собрание обучающихся.
- 4.4. Приглашать на свое собрание родителей обучающихся, учителя или классного руководителя.
- 4.5. Органы самоуправления включают в себя:
 - Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты, являющийся высшим органом ученического самоуправления в образовательном учреждении;
 - классные собрания обучающихся;
 - старостат.

Высшим органом школьного самоуправления обучающихся является Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты, который проводится два раза в учебном году. В работе Совета принимают участие обучающиеся 5-9 классов (по 2 человека от каждого класса).

Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты:

- предлагает и утверждает перспективный план работы ученического коллектива на учебный год;
- решает вопросы, связанные с участием обучающихся в школьном самоуправлении;

- вырабатывает предложения обучающихся по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности;
 - предлагает и утверждает правила, памятки, обязанности, которые регулируют работу обучающихся в коллективе;
 - оценивает результаты деятельности органов ученического самоуправления.
- Все решения Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты принимаются большинством голосов. Решения Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты могут быть отменены самим Советом.

5. Классное ученическое собрание

Высшим органом самоуправления обучающихся класса является классное ученическое собрание. Классное собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

На классном ученическом собрании:

- обсуждают вопросы жизни класса;
 - предлагают и принимают план мероприятий, касающихся внеклассной работы;
 - избирают Совет класса и ответственных за направления деятельности;
 - вносят предложения по улучшению учебного и воспитательного процесса в классе и в школе;
 - избирают делегатов Школьный Ученический Совет;
 - высказывают предложения о поощрении обучающихся;
 - подводят итоги работы в классе по вопросам дежурства по школе и классу, участия в конкурсах, выполнения запланированных дел и т.д.
- В период между классными собраниями действует Совет класса. Совет избирается на классном собрании.

Совет класса имеет право:

- выполнять решения классного собрания и Совет обучающихся МБОУ ООШ № 28 г. Шахты;
- организовывать дежурство по классу, по столовой, самообслуживание;
- организовывать внеклассные мероприятия;
- оказывать помощь неуспевающим и отстающим;
- готовить и проводить классные собрания;
- организовывать участие класса в школьных ученических делах;
- заслушивать информацию о выполнении работы ответственных.

6.Старостат

Старостат является исполнительным органом ученического самоуправления в МБОУ ООШ № 28 г. Шахты, призванным содействовать становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания личности, формированию у всех учащихся сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям, определенным Конституцией РФ, основами законодательства об образовании. «Старостат» состоит из учащихся 5-11 классов, возглавляет староста школы.

6.1. Содержание работы.

«Старостат» принимает активное участие в защите прав, интересов учащихся во всех сферах их деятельности путём взаимодействия с уполномоченным по правам ребёнка в школе;

- участвует в принятии решений о поощрениях и наказаниях учащихся школы.

- является связным между классным коллективом и всеми органами ученического школьного самоуправления;

- является равноправным участником учебно-воспитательного процесса, наряду с классным руководителем, учителем, заместителем директора школы.

6.2. Староста класса обязан:

- принимать участие в совещаниях «Старостата» один раз в неделю, в том числе итоговом совещании в конце каждого месяца;

- в конце каждой четверти отчитываться перед одноклассниками о своей работе;

- с помощью совета класса и классного руководителя организовывать учащихся класса на участие в общешкольных мероприятиях и делах;

- заботиться об успеваемости учащихся класса, воспитанности ребят, о товарищах, пропустивших занятия.

6.3. Староста имеет право:

- защищать интересы классного коллектива и отдельных учеников перед руководством школы в совете школы;

- обращаться за разрешением возникающих вопросов к классному руководителю, представителям администрации школы, школьному уполномоченному по правам ребёнка;

- давать поручения одноклассникам по организации дел класса, а также по участию класса в общих делах;

- требовать от классного руководителя и учащихся класса проведения классного собрания для разрешения возникающих вопросов.

6.4. Организация работы «Старостата»

Из числа старост избирается староста школы, заместитель и секретарь. «Старостат» выбирается на один учебный год.

Председатель «Старостата» (в отсутствие председателя его заместитель) организует работу «Старостата», по приглашению директора присутствует на заседаниях педагогического совета и принимает участие в обсуждении вопросов, связанных с деятельностью «Старостата». Секретарь «Старостата» ведет протоколы его заседаний, выступает с сообщениями о выполнении решений. Заседания проводятся не реже одного раза в месяц. Заседания «Старостата» обучающихся проводятся, если на нём присутствуют не менее двух третей присутствующих членов.

Решение «Старостата» обучающихся считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов.

Член «Старостата» обучающихся может вносить в повестку дня заседания предложение по обсуждению любого вопроса, если это предложение поддержит треть членов «Старостата».

Гласность работы «Старостата», оперативность доведения всех его решений до каждого ученика обеспечивается регулярной информацией старост на классных собраниях.

7. Срок действия положения.

7.1. Срок действия данного положения неограничен.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.